



TEATRUL
TONY BULANDRA
TÂRGOVIȘTE

B-dul Regele Carol I nr.43, Cod 130024, Dâmbovița
Tel./fax. 0245210046, email: tm_tgv@yahoo.com

Nr. 267Dos2/09.03.2022

ANUNȚĂ

organizarea concursurilor pentru ocuparea unor funcții contractuale vacante din cadrul Teatrului Municipal "Tony Bulandra" Târgoviște astfel :

- 1 post Plasator în cadrul Biroului Cinema.
- 2 posturi Inspector de specialitate S debutant în cadrul Biroului Cinema.
- 2 posturi Casier M;G în din cadrul Compartimentului Financiar-resurse umane
- 1 post Consilier juridic S II încadrul Compartimentului Juridic.

Condiții generale: potrivit prevederilor art. 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice din 23.03.2011, aprobat prin HG nr. 286/2011

Condiții specifice de participare la concursul organizat pentru ocuparea unei (1) funcții contractuale de execuție vacante de PLASATOR:

- studii generale sau medii
- vechime în muncă de minim 1 an
- abilități de comunicare și lucru în echipă, dinamism , perseverență
- preocupare pentru calitatea muncii, rezistență la muncă în condiții de stres;
- adaptabilitate, inițiativă, responsabilitate și atenție la detalii;
- conduită etică exemplară;
- disponibilitate la program de lucru repartizat inegal și la repaus săptămânal în alte zile din săptămână, sâmbăta, duminica și sărbătorile legale fiind zile lucrătoare, conform legislației specifice instituțiilor de cultură

Durata contractului de muncă – nedeterminată

Condiții specifice de participare la concursul organizat pentru ocuparea a 2 (două) funcții contractuale de execuție de Inspector de specialitate S debutant în cadrul Biroului Cinema:

- studii superioare;
- cunoștințe de operare și utilizare calculator, videoproiectoare, mixere video, camera video, plăcilor de captură video etc în vederea proiecției de filme în cadrul cinematografului
- cunoștințe despre conectică video (cabluri, HDMI, VGA, RCA, coaxial, etc.);
- abilități de comunicare și lucru în echipă, dinamism , perseverență
- preocupare pentru calitatea muncii, rezistență la muncă în condiții de stres;
- conduită etică exemplară;
- disponibilitate la program de lucru repartizat inegal și la repaus săptămânal în alte zile din săptămână, sâmbăta, duminica și sărbătorile legale fiind zile lucrătoare, conform legislației specifice instituțiilor de cultură

Durata contractului de muncă – nedeterminată

Condiții specifice de participare la concursul organizat pentru ocuparea a 2 (două) funcții contractuale de execuție vacante de Casier M;G:

- studii medii/generale
- vechime în muncă de minim 1 an
- abilități de comunicare și lucru în echipă, gândire sistematică, dinamism, perseverență;
- preocupare pentru calitatea muncii, creativitate, rezistență la muncă în condiții de stres;
- conduită etică exemplară;
- disponibilitate la program de lucru repartizat inegal și la repaus săptămânal în alte zile din săptămână, sâmbăta, duminica și sărbătorile legale fiind zile lucrătoare, conform legislației specifice instituțiilor de cultură

Durata contractului de muncă – nedeterminată

Condiții specifice de participare la concursul organizat pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacante de Consilier juridic S II

- studii superioare (licență) juridice - specializarea drept
- vechime în muncă în specializarea studiilor absolvite de minim 1 an
- abilități de comunicare și lucru în echipă, gândire sistematică, dinamism, perseverență;
- preocupare pentru calitatea muncii, creativitate, rezistență la muncă în condiții de stres;
- adaptabilitate, inițiativă, responsabilitate și atenție la detalii;
- conduită etică exemplară;
- disponibilitate la program de lucru repartizat inegal

Durata contractului de muncă – nedeterminată

Tematica și bibliografia de concurs pentru funcțiile contractuale pentru care se organizează concursuri este afișată la sediul Teatrului Municipal "Tony Bulandra" Târgoviște și pe site-ul Teatrului www.tonybulandra.ro.

Concursurile organizate pentru ocuparea tuturor funcțiilor contractuale vacante mai sus menționate vor consta în 3 etape succesive:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă ;
- c) interviu

- **Bibliografia de concurs** pentru funcția contractuală de execuție de **PLASATOR** este următoarea:

-OG nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, modificată și aprobată prin Legea nr. 353 din 3 decembrie 2007 și modificată prin OUG nr. 48 din 31 august 2016 - *Capitolul III Personalul instituțiilor de spectacole sau concerte*.

-Codul muncii: Titlul II - Capitolul II - „Executarea contractului individual de muncă” și Titlul XI-Capitolul II - „Răspunderea disciplinară,

- OG 39/2005 privind cinematografia cu modificările și completările ulterioare- Capitolul I Dispoziții generale;

-Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Municipal "Tony Bulandra" Târgoviște.

La proba de interviu candidații vor răspunde unor întrebări specifice acestei activități.

- **Bibliografia de concurs** pentru ocuparea a 2 (două) funcții contractuale de execuție de **Inspector de specialitate S debutant** este următoarea :

-OG 39/2005 privind cinematografia cu modificările și completările ulterioare

- OG nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte - *Capitolul*

III Personalul instituțiilor de spectacole sau concerte

- Noțiuni generale despre elemente specifice cinematografelor: cinematograf, aparat de proiecție cinematografică, sistem de cinema, sursă de lumină, sunet, ecran cinematografic

- https://ro.wikipedia.org/wiki/Aparat_de_proiec%C8%9Bie_cinematografic%C4%83
- https://ro.wikipedia.org/wiki/Sistem_de_cinema
- https://ro.wikipedia.org/wiki/Surs%C4%83_de_lumin%C4%83_în_proiec%C8%9Bia_cinematografic%C4%83
- https://ro.wikipedia.org/wiki/Sunet_stereofonic
- https://ro.wikipedia.org/wiki/Ecran_cinematografic
- <https://ro.wikipedia.org/wiki/Cinematograf>

La proba de interviu candidații vor răspunde unor întrebări specifice acestei activități

- **Bibliografia de concurs pentru ocuparea a 2 (două) funcții contractuale de execuție de Casier M;G este :**

- Legea contabilității nr. 82/1991 cu modificările și actualizările ulterioare;
- Codul muncii: Titlul II - Capitolul II - „Executarea contractului individual de muncă” și Titlul XI-Capitolul II - „Răspunderea disciplinară,
- OG nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, modificată și aprobată prin Legea nr. 353 din 3 decembrie 2007 și modificată prin OUG nr. 48 din 31 august 2016 – *Capitolul II Înființarea, organizarea și funcționarea instituțiilor și companiilor de spectacole sau concerte, Capitolul III Personalul instituțiilor de spectacole sau concerte.*

- Legea nr. 22/1969, actualizată în 2016, privind angajarea gestionarilor și constituirea de garanții.

La proba de interviu candidații vor răspunde unor întrebări specifice acestei activități

- **Bibliografia de concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacante de Consilier juridic S II este :**

- OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207 din 20 iulie 2015(*actualizată*) privind Codul de procedură fiscal – TITLUL VIII Soluționarea contestațiilor formulate împotriva actelor administrative fiscale
- Extrase din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:
 - Cap. I – Dispoziții generale
 - Cap. III – Modalități de atribuire
 - Cap. VII – Contravenții și sancțiuni.
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificată și completată;
- Legea nr. 287 din 17 iulie 2009 republicată și actualizată privind Codul civil – TITLUL IX- Diferite contracte speciale
- Codul de procedura civilă;
- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii, modificată și actualizată;
- Extrase din Legea nr. 8/1996, privind drepturile de autor și drepturile conexe, actualizată:
 - Titlul I – Dreptul de autor – Partea I – Dispoziții generale
 - Titlul II – Drepturile conexe dreptului de autor și drepturi sui-generis– Cap. I – IV
 - Titlul III – Gestiunea și apărarea drepturilor de autor și a drepturilor conexe
 - Titlul IV – Aplicarea legii. Dispoziții tranzitorii și finale.
- OG nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, modificată și aprobată prin Legea nr. 353 /2007
- Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului Municipal ”Tony Bulandra” Târgoviște.

La proba de interviu candidații vor răspunde unor întrebări specifice acestei activități

Calendarul de desfășurare a concursurilor :

DATA LIMITĂ A DEPUNERII DOSARELOR DE ÎNSCRIERE:

În termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, la Compartimentul Financiar- Resurse Umane din cadrul Teatrului Municipal „Tony Bulandra” (23 martie 2022, ora 16.00)

DATA CONCURSURILOR

Proba scrisă:

- 01 aprilie 2022, ora 09.00 – pentru funcția contractuală vacantă de Plasator;
- 01 aprilie 2022, ora 12.00 – pentru funcțiile contractuale vacante de Inspector specialitate S debutant;
- 04 aprilie 2022, ora 09.00 - pentru funcțiile contractuale vacante de Casier M;G
- 04 aprilie 2022, ora 12.00 - pentru funcția contractuală vacantă de Consilier juridic S II

Interviul :

Proba de interviu - se va desfășura în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, potrivit prevederilor art. 24, alin. (5) din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, modificată și completată.

Locul desfășurării concursului: Teatrului Municipal „Tony Bulandra” Târgoviște, bd. Regele Carol I nr.43.

OBSERVAȚII :

- Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se afișează în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de înscriere.
- Afișarea rezultatelor probelor se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.
- Termenul în care se pot depune contestații este de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise și a probei de interviu.
- Termenul în care se afișează rezultatele contestațiilor este de cel mult o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- Afișarea rezultatelor finale se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor eventualelor contestații formulate pentru proba de interviu.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE va cuprinde :

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- copia actului de identitate ;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice solicitate;
- cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- copii ale carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul declarat admis la selecția dosarelor a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile documentelor menționate mai sus și care se depun la dosarul de concurs vor fi prezentate **și în original** în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Informații suplimentare: Compartimentul Resurse Umane, tel 0245 210046